

## Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο

της πρωτοβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης με την επωνυμία "ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΤΣΙΜΕΝΤΩΝ ΒΟΛΟΥ".

### Άρθρο 1ο: Ίδρυση - Επωνυμία - Έδρα

- 1) Ίδρύεται πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση με την επωνυμία "ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΤΣΙΜΕΝΤΩΝ ΒΟΛΟΥ".
- 2) Έδρα της οργάνωσης ορίζεται η πόλη του Βόλου.
- 3) Η οργάνωση είναι μέλος του "Εργατοϋπαλληλικού Κέντρου Βόλου" και της "Ομοσπονδίας Εργατών, Τεχνιτών και Υπαλλήλων Τσιμέντων Ελλάδος" που είναι δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργάνωσεις και ανήκουν ως μέλη στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση με την επωνυμία "Γενική Συνομοσπονδία Εργατών Ελλάδος (Γ.Σ.Ε.Ε.)".

### Άρθρο 2ο: Σκοποί - Μέσα

Σκοποί της οργάνωσης είναι:

- 1) Η συνένωση των μελών της για την ενιαία και συλλογική μελέτη, προστασία και προαγωγή των οικονομικών, επαγγελματικών, ηθικών και κοινωνικών συμφερόντων τους.
- 2) Η οργάνωση και καθοδήγηση των αγώνων των μελών της για την επίλυση των προβλημάτων τους και η καλύτερευση των συνθηκών εργασίας και διαβίωσής τους.
- 3) Η διασφάλιση της δράσης της με βάση τις αρχές της Δημοκρατίας και του ταξικού συνδικαλισμού και η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών δικαιωμάτων των μελών της.
- 4) Η διαφώτιση των μελών της για τον ιστορικό τους ρόλο στην εξέλιξη της κοινωνίας, για τα επαγγελματικά τους συμφέροντα και για την ανάπτυξη της αλληλεγγύης μεταξύ των εργαζομένων και των συνδικάτων της χώρας και διεθνώς.
- 5) Ο αγώνας για τη προάσπιση και διεύρυνση των αρχών της Δημοκρατίας, της Ειρήνης, της Εθνικής Ανεξαρτησίας και της Κοινωνικής Δικαιοσύνης.

Η οργάνωση επιδιώκει την πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών:

- 1) Με την εγγραφή σ'αυτή όσο το δυνατό περισσότερων μελών.
- 2) Με την ανάπτυξη συνεργασίας, την αλληλοενίσχυση, την αλληλοβοήθεια και τη σύσφιξη των σχέσεων των μελών της.
- 3) Με την κατάρτιση και υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.
- 3) Με την οργάνωση συγκεντρώσεων, διαλέξεων, ομιλιών, εκδρομών, παραστάσεων καθώς και κάθε μορφής πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- 4) Με τη δημιουργία λέσχης, βιβλιοθήκης και αναγνωστηρίου.
- 5) Με την ίδρυση προμηθευτικού, καταναλωτικού και οικοδομικού συνεταιρισμού για τα μέλη της.

- 6) Με την δημιουργία ταμείου αρωγής και αλληλεγγύης των μελών.
- 7) Με την εκπροσώπηση των μελών της ενώπιον κάθε Αρχής και η εξυπηρέτησή τους στο Ι.Κ.Α. και σε κάθε άλλο ασφαλιστικό φορέα.
- 8) Με κάθε μέτρο που θα κριθεί κατάλληλο, σκόπιμο και πρόσφορο από τη διοίκηση για τη συνδικαλιστική, οικονομική, επαγγελματική, κοινωνική και πνευματική εξύψωση των μελών της καθώς και για την αθλητική αγωγή των μελών και των παιδιών τους.

### Άρθρο 3ο: Μέλη - Εγγραφές - Διαγραφές

- 1) Μέλος της οργάνωσης μπορεί να γίνει ο καθένας που απασχολείται στο Νόμο Μαγνησίας με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου α) στην επιχείρηση με την επωνυμία "Ανώνυμη Γενική Εταιρεία Τσιμεντών ΗΡΑΚΛΗΣ" και β) σε θυγατρικές επιχειρήσεις του Ομίλου της πιο πάνω επιχείρησης που δραστηριοποιούνται αποκλειστικά ή κυρίως με έργο τσιμεντοβιομηχανίας, όπως η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία "ΑΜΠΕΡ Α.Ε.", η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία "ΗΡ.ΜΕ. Α.Ε." και άλλες που λειτουργούν σήμερα ή που θα λειτουργήσουν μελλοντικά, με εξαίρεση την θυγατρική επιχείρηση με την επωνυμία "ΕΒΙΕΣΚ Α.Ε." που το προσωπικό της από ετών έχει συστήσει και λειτουργεί δική του επιχειρησιακή συνδικαλιστική οργάνωση, εφόσον έχει συμπληρώσει ένα δίμηνο απασχόλησης μέσα στον τελευταίο χρόνο. Ανήλικοι και αλλοδαποί, εργαζόμενοι νόμιμα, μπορούν να γίνουν μέλη της οργάνωσης.
- 2) Όποιος ενδιαφέρεται να γραφεί ως μέλος στην οργάνωση πρέπει να υποβάλλει σχετική αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η διοίκηση αποφασίζει για την εγγραφή του αιτούντα στο μητρώο μελών, αφού εξακριβώσει ότι αυτός έχει τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από την παραπάνω παράγραφο (1) του παρόντος άρθρου. Αν η διοίκηση απορρίψει την αίτηση ή μέσα σ'ένα μήνα από την υποβολή της δεν έχει γνωστοποιήσει την απόφασή της για αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης στον αιτούντα, αυτός έχει δικαίωμα να προσφύγει στο αρμόδιο Δικαστήριο και να ζητήσει την εγγραφή του. Ο εργαζόμενος από την κοινοποίηση της απόφασης του Δικαστηρίου που διατάσσει την εγγραφή γίνεται χωρίς άλλη διατύπωση μέλος της οργάνωσης.
- 3) Δεν μπορούν να γίνουν μέλη της οργάνωσης ο γενικός διευθυντής και ο προσωπάρχης του εργοστασίου.
- 4) Η μηνιαία συνδρομή ορίζεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων είκοσι (1.520) δραχμών και κάθε χρόνο αυξάνεται κατά το ποσοστό της ετήσιας αύξησης των μισθών και ημερομισθίων της επιχειρησιακής σύμβασης εργασίας. Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της, μετά από σχετική εισήγηση της διοίκησης, ν'αυξομειώνει τα ποσά της συνδρομής ανάλογα με τις οικονομικές συνθήκες. Η Γενική Συνέλευση μπορεί ν'αποφασίζει την καταβολή εκτάκτων εισφορών στο

ταμείο της οργάνωσης από τα μέλη. Μέλος της οργάνωσης που καθυστερεί τις συνδρομές πάνω από έξι (6) μήνες και δεν τις τακτοποιεί μέσα σε δέκα ημέρες από την έγγραφη προσκλήση του Ταμιά, διαγράφεται από το μητρώο μελών με απόφαση της διοίκησης. Διαγραφέν μέλος γι' αυτή την αιτία επανεγγράφεται με απόφαση της διοίκησης μετά την εξόφληση των καθυστερημένων συνδρομών του.

5) Όλα τα μέλη της οργάνωσης έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου και της κριτικής στις Γενικές Συνελεύσεις καθώς και το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στο διοικητικό συμβούλιο, την ελεγκτική επιτροπή, την εφορευτική επιτροπή και στις θέσεις των αντιπροσώπων στις υπερκείμενες οργανώσεις.

Οι απασχολούμενοι σε θυγατρικές επιχειρήσεις του Ομίλου της πύο πάνω επιχείρησης με την επωνυμία "Ανώνυμη Γενική Εταιρεία Τσιμεντών ΗΡΑΚΛΗΣ" που δραστηριοποιούνται αποκλειστικά ή κυρίως με έργο τσιμεντοβιομηχανίας, οι οποίοι είναι μέλη της οργάνωσής μας δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι μόνο για τις θέσεις των αντιπροσώπων στην "Ομοσπονδία Εργατών, Τεχνιτών και Υπαλλήλων Τσιμεντών Ελλάδος" έως ότου τροποποιηθεί το καταστατικό της.

Μέλος που δεν είναι ταμειακά τακτοποιημένο δεν μπορεί να συμμετέχει σε ψηφοφορία για οποιοδήποτε θέμα κατά τις Γενικές Συνελεύσεις και δεν μπορεί να ασκήσει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

6) Οποιοδήποτε μέλος της οργάνωσης δικαιούται να αποχωρήσει απ' αυτή μετά από γραπτή δήλωσή του προς τη διοίκηση, αφού προηγουμένως καταβάλει τις τυχόν καθυστερημένες συνδρομές του.

7) Διαγράφεται το μέλος της οργάνωσης: α) που χωρίς να συντρέχει ανώτερη βία δεν πήρε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές για τη διοίκηση, β) όταν χάσει την ιδιότητα του επαγγέλματος. Τη διαγραφή αποφασίζει η διοίκηση της οργάνωσης.

8) Κάθε μέλος που αντιδρά στους σκοπούς της οργάνωσης ή παρεμβάλλει εμπόδια στην εκτέλεση των αποφάσεων της διοίκησης και της γενικής συνέλευσης ή δείχνει συμπεριφορά ανάρμοστη προς τα συμφέροντα και τους σκοπούς της οργάνωσης υπόκειται στις παρακάτω πειδαρχικές ποινές: α) επίπληξη για απλά πειδαρχικά παραπτώματα που επιβάλλεται με απόφαση της διοίκησης και β) προσωρινή ή οριστική διαγραφή. Λόγοι διαγραφής ιδιαίτερα είναι: η απεργοσπαστική στάση του μέλους, οι ασυμβίβαστες τυχόν σχέσεις του με τον εργοδότη και η αντίδρασή τους στις προσπάθειες της οργάνωσης με σκοπό την επίτευξη δικών του ωφελημάτων. Η ποινή της προσωρινής ή οριστικής διαγραφής επιβάλλεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, μετά από σχετική πρόταση της διοίκησης που πρέπει να καλεί το μέλος σε απολογία, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία αν παρέλθει άπρακτη, η πρόταση διαμορφώνεται χωρίς απολογία. Η πρόταση αυτή της διοίκησης πρέπει να αποτελεί πρώτο θέμα της ημερήσιας

μάταξης της Γενικής Συνέλευσης, ώστε, αν δεν επικυρωθεί η διαγραφή από τη Γενική Συνέλευση, το μέλος να μπορέσει να ασκήσει όλα τα δικαιώματά του στη συνέχεια κατά τη διεξαγωγή της Συνέλευσης.

#### Άρθρο 4ο: Πόροι της οργάνωσης

Πόροι της οργάνωσης είναι: α) οι μηνιαίες συνδρομές και οι έκτακτες εισφορές των μελών, β) τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας της οργάνωσης, γ) τα έσοδα από εκδηλώσεις της οργάνωσης και δ) οικονομικές ενισχύσεις, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες προς τον σύλλογο από οποιονδήποτε. Οι δωρεές και οι επιχορηγήσεις προς την οργάνωση γίνονται πάντοτε επώνυμα.

#### Άρθρο 5ο: Βιβλία της οργάνωσης

Η διοίκηση της οργάνωσης τηρεί τα ακόλουθα βιβλία που αριθμούνται και θεωρούνται από το Γραμματέα του Πρωτοδικείου Βόλου πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται: α) Μητρώο μελών, όπου αναγράφονται αριθμημένα το ονοματεπώνυμο, η ειδικότητα, η διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός εκλογιμού ασφαλιστικού βιβλιαρίου και, μέχρι την έκδοσή του, ο αριθμός ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, το ταμείο ασφάλισης και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους. β) Πρακτικό συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών. γ) Πρακτικό συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. δ) Ταμείου, όπου καταχωρίζονται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές. ε) Περιουσίας, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία της οργάνωσης. στ) Κάθε άλλο βιβλίο που κρίνεται αναγκαίο ή χρήσιμο από τη διοίκηση της οργάνωσης. Τα μέλη και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα στοιχεία που περιέχονται στα πιο πάνω βιβλία.

#### Άρθρο 6ο: Διοικητικό Συμβούλιο

- 1) Η οργάνωση διοικείται από εννεαμελές διοικητικό συμβούλιο που εκλέγεται από τα μέλη της σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του καταστατικού με μυστική και με ψηφοδέλτια ψηφοφορία. Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου είναι τριετής.
- 2) Το διοικητικό συμβούλιο αποτελείται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, τον γενικό γραμματέα, τον ταμία και τον έφορο. Με πρόσκληση του πρώτου σχετικά πλειοψηφισαντος συμβούλου συνέρχεται η διοίκηση μέσα σε δέκα(10) το πολύ ημέρες από την εκλογή της στην πρώτη της συνεδρίαση και κατανέμει με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών της τα πιο πάνω πέντε αξιώματα. Μετά τη συγκρότησή του σε σώμα το νεοεκλεγμένο διοικητικό συμβούλιο παραλαμβάνει από το απερχόμενο προκάτοχο διοικητικό συμβούλιο τον αρχείο της οργάνωσης, την περιουσία της οργάνωσης και το περιεχόμενο του ταμείου, συντάσσεται δε σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

3) Το διοικητικό συμβούλιο συνέρχεται με πρόσκληση του προέδρου τουλάχιστον μία φορά το μήνα σε τακτική συνεδρίαση, έκτακτα δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση, στην οποία πρέπει να αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα, τουλάχιστον τρία(3) μέλη της διοίκησης. Στην περίπτωση αυτή ο πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει την έκτακτη συνεδρίαση μέσα σε έξι(6) ημέρες από την κατάθεση της αίτησης.

4) Το διοικητικό συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε(5) τουλάχιστον μέλη και αποφασίζει κατά την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, σε περίπτωση δε ισοψηφίας υπερισχύει η γηφός του προέδρου ή του προεδρεύοντος.

5) Η διοίκηση συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις, εκτελεί τις αποφάσεις τους και λογοδοτεί ενώπιόν τους και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που αφορά την επιτέλεση των σκοπών της οργάνωσης.

6) Η διοίκηση υποχρεούται ιδιαίτερα:

α) Να μεριμνά για την τήρηση: I) των διατάξεων των νόμων περί δημοκρατικής λειτουργίας των συνδικαλιστικών οργανώσεων και κατοχύρωσης των συνδικαλιστικών ελευθεριών, II) του παρόντος καταστατικού και III) των αποφάσεων Γενικών Συνελεύσεων της οργάνωσης.

β) Να διαχειρίζεται υπεύθυνα την περιουσία της οργάνωσης και να προσδιορίζει τις δαπάνες για την ομαλή λειτουργία της, βάσει του προϋπολογισμού που εγκρίνεται κάθε φορά από τη Γενική Συνέλευση των μελών.

γ) Να τηρεί τα βιβλία που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 5ο του παρόντος καταστατικού.

δ) Να εγείρει δίκες, να παραιτείται από προνόμια, δίκες και ένδικα μέσα.

ε) Να συνάπτει συλλογικές συμβάσεις εργασίας.

στ) Να ζητά την παρέμβαση των αρμοδίων Αρχών για κάθε ζήτημα που αφορά τους όρους εργασίας και τις παραβάσεις των υπέρ των εργαζομένων προστατευτικών διατάξεων.

ζ) Να αξιοποιεί προς όφελος της οργάνωσης την περιουσία της, να αποδέχεται δωρεές κλπ, να χορηγεί ενισχύσεις σε ασθενή μέλη της οργάνωσης, βάσει του ετήσιου προϋπολογισμού που εγκρίνεται κάθε φορά από τη Γενική Συνέλευση των μελών.

7) Κάθε μέλος της διοίκησης που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις(3) συνεχείς συνεδριάσεις της εκπίπτει από τη θέση του και αντικαθίσταται.

8) Η διοίκηση έχει το δικαίωμα να διορίζει για την επίτευξη των σκοπών της οργάνωσης επιτροπές από μέλη της.

9) Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ προεδρεύει στις συνεδριάσεις του συμβουλίου. Επίσης αποτελεί το προεδρείο στις Γενικές Συνελεύσεις μαζί με δύο μέλη της οργάνωσης που εκλέγονται γ' αυτό το σκοπό από τη Γενική Συνέλευση των μελών. Εκπροσωπεί την

οργάνωση ενώπιόν κάθε Αρχής και κάθε τρίτου και σε όλα τα Δικαστήρια κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας. Προσκαλεί το διοικητικό συμβούλιο σε συνεδριάσεις, συντάσσει και αποστέλλει τις προσκλήσεις, καταρτίζει μαζί με τον γενικό γραμματέα την ημερήσια διάταξη, ορίζει - αν είναι αναγκαίο και εφικτό - εισηγητές για τα θέματα που θα συζητηθούν και διευθύνει τη συζήτηση. Υπογράφει μαζί με το γενικό γραμματέα όλα τα έγγραφα της οργάνωσης. Τα έγγραφα με διαχειριστικό περιεχόμενο υπογράφονται από αυτόν, από τον γενικό γραμματέα και από τον ταμία. Εποπτεύει την καταχώριση των αποφάσεων της διοίκησης στο βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων και για την υπογραφή των πρακτικών από τους συμβούλους που συμμετείχαν στη συνεδρίαση. Φροντίζει για την εφαρμογή και εκτέλεση των αποφάσεων της διοίκησης και για την εκπλήρωση των κάθε λογής υποχρεώσεων της οργάνωσης. Εκθέτει στη Γενική Συνέλευση την κατάσταση της οργάνωσης και τη δράση του διοικητικού συμβουλίου. Όταν κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται με τα ίδια δικαιώματα και καθήκοντα από τον αντιπρόεδρο.

10) Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ αναπληρώνει τον πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται σ' όλες τις αρμοδιότητές του. Με πρόταση του προέδρου και σχετική απόφαση της διοίκησης είναι δυνατό να εκχωρηθούν στον αντιπρόεδρο μερικές από τις αρμοδιότητες του προέδρου.

11) Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ φυλάττει τα αρχεία και τη σφραγίδα της οργάνωσης. Υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο όλα τα έγγραφα της οργάνωσης. Τα έγγραφα με διαχειριστικό περιεχόμενο υπογράφονται από αυτόν, από τον πρόεδρο και από τον ταμία. Ενεργεί την αλληλογραφία, τηρεί το αρχείο, τα βιβλία πρακτικών της διοίκησης και των γενικών συνελεύσεων και εισάγει τις αιτήσεις εγγραφής νέων μελών στη διοίκηση προς έγκριση. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από τον έφορο ή από άλλο μέλος του δ.σ. που ορίζεται με απόφασή του.

12) Ο ΤΑΜΙΑΣ εκτελεί τη λογιστική και ταμιακή υπηρεσία της οργάνωσης σύμφωνα με το νόμο, το καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων. Τηρεί το βιβλίο ταμείου και καταρτίζει, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό και προϋπολογισμό και τους θέτει στη κρίση του διοικητικού συμβουλίου και εν συνεχεία στον έλεγχο και την έγκριση της γενικής συνέλευσης. Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές με αντίστοιχες αποδείξεις που υπογράφονται από τον ίδιο και τον πρόεδρο. Ενημερώνει τη διοίκηση και την ελεγκτική επιτροπή για την πορεία των οικονομικών της οργάνωσης, δίνει τις αναγκαίες εξηγήσεις και εκτελεί κάθε απόφαση της διοίκησης σχετική με τα καθήκοντά του. Τηρεί μαζί με τον γενικό γραμματέα το μητρώο μελών του συλλόγου. Ευθύνεται για την ασφαλή φύλαξη των

χρημάτων και λοιπών περιουσιακών στοιχείων της οργάνωσης. Καταθέτει σε τράπεζα και στο όνομα της οργάνωσης κάθε χρηματικό ποσό που υπερβαίνει τις διακόσιες χιλιάδες (200.000) δραχμές. Το ποσό αυτό μπορεί να αυξομειώνεται με απόφαση του Δ.Σ. Αναλήψεις απ' αυτές τις καταθέσεις γίνονται από τον ίδιο, ύστερα από εξουσιοδότηση που δίνεται με απόφαση της διοίκησης που υπογράφεται από τον πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα. Αν ο ταμίας κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από ένα σύμβουλο που τον ορίζει το δ.σ. με απόφασή του. Άσκηση καθηκόντων ταμιά από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Γραμματέα δεν επιτρέπεται.

13) Ο ΕΦΟΡΟΣ φροντίζει για την καλή εμφάνιση των γραφείων της οργάνωσης καθώς και της αίθουσας συνεδρίασης κατά τις γενικές συνελεύσεις. Τηρεί το βιβλίο παρουσίας της οργάνωσης και εισηγείται στο δ.σ. κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία και διαφύλαξή της. Οργανώνει σύμφωνα με τις αποφάσεις της διοίκησης γιορτές και άλλες ψυχαγωγικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις. Αν ο έφορος κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από ένα σύμβουλο που τον ορίζει το δ.σ. με απόφασή του.

#### Άρθρο 7ο: Γενική Συνέλευση

1) Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη της οργάνωσης και είναι το κυρίαρχο σώμα της. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την οργάνωση, εκτός αν κατά το καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου, εποπτεύει και ελέγχει το διοικητικό συμβούλιο και την ελεγκτική επιτροπή, ιδία δε: α) διενεργεί έλεγχο στις διοικητικές και οικονομικές πράξεις του διοικητικού συμβουλίου, β) εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου έτους και ψηφίζει τον προϋπολογισμό του επομένου, γ) εκλέγει την εφορευτική επιτροπή, το διοικητικό συμβούλιο και την ελεγκτική επιτροπή, δ) αποφασίζει οριστικά για τη διαγραφή μέλους, ε) αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού και για τη διάλυση της οργάνωσης και στ) ψηφίζει το πρόγραμμα δράσης της οργάνωσης και γενικά ασκεί τις από το νόμο και το καταστατικό οριζόμενες εξουσίες της.

2) Με την επιφύλαξη των άρθρων 99 και 100 του Αστικού Κώδικα όπως και κάθε άλλης διάταξης με την οποία προβλέπεται ειδική απαρτία, για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση, κατά τις Γενικές Συνελεύσεις, απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν γίνει απαρτία κατά την πρώτη Συνέλευση, συγκαλείται νέα Συνέλευση με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης, μετά παρέλευση τριών το λιγότερο ημερών και μέσα σε δέκα το πολύ ημέρες, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη Συνέλευση, συγκαλείται μέσα σε οκτώ το πολύ ημέρες τρίτη κατά την οποία είναι αρκετή η παρουσία του ενός πέμπτου (1/5) των

οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρξει απαρτία κατά την τρίτη Συνέλευση, δεν μπορεί να κληθεί με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης, άλλη Γενική Συνέλευση, προ της παρελεύσεως μινός από της τρίτης, η οποία θεωρείται πρώτη, όσον αφορά την συγκρότηση της απαρτίας; δηλαδή απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

3) Απαγορεύεται η συμμετοχή στις Συνελεύσεις και στις υποφορίες με οποιουδήποτε είδους εξουσιοδότηση.

4) Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με φανερή υποφορία ποτέ όμως διαβοής. Είναι μυστική κάθε υποφορία που αναφέρεται σε εκλογές διοικητικού συμβουλίου, ελεγκτικής επιτροπής και εφορευτικής επιτροπής, θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας και προσωπικά ζητήματα. 5)

Η σύγκληση τη Γενικής Συνέλευσης αποφασίζεται από το διοικητικό συμβούλιο και η σχετική πρόσκληση προς τα μέλη για συμμετοχή σ' αυτή υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα και δημοσιεύεται σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα του Βόλου πριν από τρεις ημέρες από την ημέρα που καθορίσθηκε για τη συνεδρίασή της. Η πρόσκληση πρέπει να αναγράφει λεπτομερώς τον τόπο, την ημέρα και ώρα σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης, τα προς συζήτηση θέματα ημερήσιας διάταξης, εάν είναι τακτική ή έκτακτη και εάν είναι η πρώτη ή η δεύτερη ή η τρίτη.

6) Αίτηση για αναγνώριση ακυρότητας απόφασης Γενικής Συνέλευσης υποβάλλεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της συνέλευσης στο αρμόδιο Δικαστήριο. Η σχετική αίτηση πρέπει να υποβληθεί από το 1/50 τουλάχιστο των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

7) Κατά τη τριετή θητεία του διοικητικού συμβουλίου της οργάνωσης γίνονται τρεις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις: Η πρώτη κατά τη συμπλήρωση του 1ου έτους της θητείας του δ.σ., κατά την οποία διαβάζεται η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για το 1ο έτος της θητείας του δ.σ. και υποβάλλεται ο ετήσιος απολογισμός (λογοδοσία) του δ.σ. και ο προϋπολογισμός του 2ου έτους της θητείας του δ.σ. Η δεύτερη κατά τη συμπλήρωση του 2ου έτους της θητείας του δ.σ., κατά την οποία διαβάζεται η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για το 2ο έτος της θητείας του δ.σ. και υποβάλλεται ο ετήσιος απολογισμός (λογοδοσία) του δ.σ. και ο προϋπολογισμός του 3ου έτους της θητείας του δ.σ. Η δε τρίτη μόλις συμπληρωθεί το 3ο έτος της θητείας του δ.σ. (κατά τη λήξη της) κατά την οποία γίνεται λογοδοσία και συζήτηση επί των πεπραγμένων του δ.σ. Επίσης διαβάζεται η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής και εγκρίνεται ο προϋπολογισμός του 1ου έτους της θητείας του νέου δ.σ. που θα εκλεγεί. Τέλος κατά τη συνέλευση αυτή εκλέγεται τριμελής εφορευτική επιτροπή που είναι υποχρεωμένη μέσα σε δέκα (10) το πολύ ημέρες από την εκλογή της να πραγματοποιήσει τις αρχαιρεσίες.



8) Η έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που το αποφασίζει το διοικητικό συμβούλιο ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση, που καθορίζει σαφώς τα προς συζήτηση θέματα, από το ένα δέκατο (1/10) τουλάχιστο των ταμειακά τακτοποιημένων μελών της οργάνωσης. Η διοίκηση έχει την υποχρέωση να πραγματοποιήσει την έκτακτη αυτή Γ.Σ. μέσα σε είκοσι το πολύ ημέρες από την υποβολή της αίτησης. Αν η διοίκηση δεν συγκαλέσει τη Γ.Σ., τότε αυτή συγκαλείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 96 του Αστικού Κώδικα.

#### Άρθρο 8ο: Εφορευτική Επιτροπή - Εκλογές - Σύστημα εκλογών - Ψηφοφορία - Πρακτικά διαλογής

- 1) Όπως προαναφέρεται, η τακτική Γενική Συνέλευση των μελών που συνέρχεται κατά τη λήξη της τριετούς θητείας της διοίκησης εκλέγει με μυστική ψηφοφορία τριμελή εφορευτική επιτροπή που διεξάγει τις εκλογές για όλα τα όργανα της οργάνωσης το πολύ μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την εκλογή της.
- 2) Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να δέσουν υποψηφιότητα για τις θέσεις της διοίκησης της ελεγκτικής επιτροπής και των αντιπροσώπων στο Ε.Κ.Βόλου και στην Ομοσπονδία που ανήκει ως μέλος η οργάνωση.
- 3) Η εφορευτική επιτροπή προεδρεύεται από τον δικαστικό αντιπρόσωπο που ορίζεται με αίτηση της οργάνωσης από τον Πρόεδρο Πρωτοδικών Βόλου από τον πίνακα όλων των Πρωτοδικών ή Ειρηνοδικών με αλφαβητική σειρά.
- 4) Η εφορευτική επιτροπή είναι υποχρεωμένη αυθημερόν ή την επομένη της εκλογής της να καθορίσει με ανακοίνωσή της, που την τοιχοκολλάει στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών και την δημοσιεύει σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα του Βόλου, την ημερομηνία, τον τόπο και τη χρονική διάρκεια των εκλογών καθώς και την ημέρα και ώρα μέχρι την οποία πρέπει να υποβάλλουν υποψηφιότητα με σχετική αίτηση οι ενδιαφερόμενοι.
- 5) Η εφορευτική επιτροπή, αφού διαπιστώσει σε συνεργασία με την απερχόμενη διοίκηση ότι υπάρχουν οι προϋποθέσεις εκλογιμότητας, προβαίνει στην ανακήρυξη των υποψηφίων και τοιχοκολλάει το σχετικό πρακτικό ανακήρυξης στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών τουλάχιστον εικοσιτέσσερις ώρες πριν από την ώρα έναρξης των αρχαιρεσιών.
- 6) Η εφορευτική επιτροπή κηρύσσει την έναρξη και λήξη των αρχαιρεσιών, φροντίζει για τον εφοδιασμό των εκλογέων με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων όλων των συνδυασμών και των μεμονομένων υποψηφίων, εποπτεύει δε κατά τη διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας.
- 7) Τα μέλη της οργάνωσης που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις εκλέγουν το διοικητικό συμβούλιο και την ελεγκτική επιτροπή με το σύστημα της απλής αναλογικής.

8) Τα μέλη της οργάνωσης δικαιούνται να ψηφίσουν αντιπροσώπους για μία Ομοσπονδία και ένα Εργατικό Κέντρο. Αν ανήκουν δε σε δύο πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις επιλέγουν τη μία απ'αυτές για ν'ασκήσουν το δικαίωμά τους αυτό, με δήλωση προς τον πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής των εκλογών.

9) Η εκλογή των οργάνων της οργάνωσης γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής.

10) Οι έδρες του διοικητικού συμβουλίου, της ελεγκτικής επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του διοικητικού συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκον αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Καθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο διοικητικό συμβούλιο ή την ελεγκτική επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

11) Χωριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε δέσει υποψηφιότητα εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.

12) Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγώτερους από τις έδρες που του ανήκουν καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

13) Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων κατανέμονται από μία στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το ένα τρίτο (1/3) του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.

14) Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από ένα αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

15) Τα τακτικά μέλη της διοίκησης και της ελεγκτικής επιτροπής και οι αντιπρόσωποι έχουν αναπληρωματικούς τους επιλαχόντες από το συνδυασμό τους κατά τη σειρά επιτυχίας τους.

16) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψηφιότητες με συνδυασμούς ή μεμονομένους υποψηφίους, οι εκλογές γίνονται με ενιαίο ψηφοδέλτιο και οι θέσεις του διοικητικού συμβουλίου, της ελεγκτικής επιτροπής και των αντιπροσώπων

καταλαμβάνονται από τους υποψηφίους που πλειοψήφισαν σχετικά, κατά τη σειρά επιτυχίας τους. Οι υπόλοιποι επιλαχόντες είναι αναπληρωματικοί κατά τη σειρά επιτυχίας τους. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

17) Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου και του εκλογικού συνδικλαστικού βιβλιαρίου. Στο βιβλιάριο σημειώνεται από τον δικαστικό αντιπρόσωπο η χρονολογία άσκησης του εκλογικού δικαιώματος του μέλους και η διάρκεια της θητείας των οργάνων που θα ψηφίσουν οι αντιπρόσωποί του. Το γνήσιο των εγγράφων αυτών βεβαιώνει ο δικαστικός αντιπρόσωπος με την υπογραφή του και τη σφραγίδα της οργάνωσης. Μέχρι να εκδοθεί το παραπάνω εκλογικό συνδικαλιστικό βιβλιάριο το μέλος χρησιμοποιεί το ασφαλιστικό βιβλιάριο υγείας του, όπου γίνονται όλες οι εγγραφές που καθορίζονται παραπάνω.

18) Τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακήρυξης των επιτυχόντων καθώς και το πρωτόκολλο της ψηφοφορίας, ως και απόσπασμα πρακτικών για την κατά το άρθρο 10 παρ. 2β του ν.1264/1982 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης παραδίνονται την επομένη ημέρα μετά το τέλος της εκλογής από το δικαστικό αντιπρόσωπο στο Γραμματέα του Πρωτοδικείου Βόλου και φυλάσσονται στο φάκελλο της οργάνωσης.

#### Άρθρο 9ο: Ελεγκτική Επιτροπή

1) Η ελεγκτική επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με το σύστημα και τη διαδικασία του πιο πάνω άρθρου 8ου, η δε θητεία τους συμπίπτει μ'αυτή του διοικητικού συμβουλίου. Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται σε σώμα μέσα στις ίδιες προθεσμίες που συνέρχεται και το διοικητικό συμβούλιο και εκλέγει τον πρόεδρό της, ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της.

2) Η ελεγκτική επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον δύο (2) μέλη της και οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

3) Μέλος της ελεγκτικής επιτροπής που απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και το νόμο.

4) Έργο της ελεγκτικής επιτροπής είναι ο συστηματικός έλεγχος και η παρακολούθηση της διαχείρισης των οικονομικών της οργάνωσης. Η ελεγκτική επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και το διοικητικό συμβούλιο της οργάνωσης θέτει στη διάθεσή της όλα τα διοικητικά, λογιστικά και διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία που τηρούνται, σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό αυτό, και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που η ελεγκτική επιτροπή κρίνει σκόπιμο για την άσκηση του ελέγχου της.

5) Η ελεγκτική επιτροπή, με βάση τα παραπάνω στοιχεία και τον ισολογισμό και απολογισμό, που έγκαιρα θέτει στη διάθεσή της το διοικητικό συμβούλιο, συντάσσει την έκθεσή της που πρέπει να είναι σαφής αναφορικά με τα αποτελέσματα της υπό κρίση διαχειριστικής περιόδου. Την έκθεσή της αυτή η ελεγκτική επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.

6) Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο πρόεδρος ή τα δύο από τα μέλη της ή το δ.σ. της οργάνωσης. Ο πρόεδρος της ελεγκτικής επιτροπής την συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Σε κάθε έκτακτη σύγκληση της ελεγκτικής επιτροπής η διοίκηση είναι υποχρεωμένη να παρέχει κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί όπως και κατά την τακτική σύγκληση της ελεγκτικής επιτροπής.

#### Άρθρο 10ο: Αντιπροσώπηση της οργάνωσης στην Γ.Σ.Ε.Ε.

Η Γενική Συνέλευση των μελών της οργάνωσης αποφασίζει αν η αντιπροσώπευσή της στην τριτοβάθμια οργάνωση (Γ.Σ.Ε.Ε.) θα γίνει δια μέσου του Εργατοϋπαλληλικού Κέντρου Βόλου ή δια μέσου της Ομοσπονδίας που ανήκει. Για την απόφαση αυτή της Γενικής Συνέλευσης αρκεί η σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών και η σχετική μυστική ψηφοφορία γίνεται στην ίδια συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης και αμέσως μετά την εκλογή της εφορευτικής επιτροπής, για την εκλογή αντιπροσώπων. Την απόφαση αυτή και πίνακα των αντιπροσώπων ανακοινώνει με έγγραφό του ο δικαστικός αντιπρόσωπος - πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής και στις δύο δευτεροβάθμιες οργανώσεις που μετέχει η οργάνωση καθώς επίσης και στην Γ.Σ.Ε.Ε.

#### Άρθρο 11ο: Τροποποίηση καταστατικού

Τροποποίηση του καταστατικού επιτρέπεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του ν.1264/1982, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά μ' αυτό το θέμα και στην οποία απαιτείται παρουσία του μισού τουλάχιστο των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της οργάνωσης και λήψη απόφασης με πλειοψηφία τουλάχιστον των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

#### Άρθρο 12ο: Διάλυση της οργάνωσης

1) Η διάλυση της οργάνωσης επέρχεται:

α) Όταν ο αριθμός των μελών της μειωθεί κάτω των δέκα.

β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά γ' αυτό το σκοπό.

Η απόφαση της διάλυσης λαμβάνεται επίσης με πλειοψηφία τουλάχιστον των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων, παρουσία του μισού τουλάχιστο των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της οργάνωσης.

2) Σε περίπτωση απόφασης της Γενικής Συνέλευσης των μελών για διάλυση της

οργάνωσης όλη η περιουσία της περιέρχεται κατά πλήρη κυριότητα στο Εργαστοϋπαλληλικό Κέντρο Βόλου. Σε καμία περίπτωση η περιουσία της οργάνωσης δεν διανέμεται μεταξύ των μελών της.

Άρθρο 13ο: Σφραγίδα - Γιορτή - Λάβαρο

- 1) Η οργάνωση έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στην περιφέρεια κυκλικά την επωνυμία της "ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΤΣΙΜΕΝΤΩΝ ΒΟΛΟΥ" και στον μέσον της ως έμβλημα αναπαράσταση του Εργοστασίου Τσιμέντων.
- 2) Η οργάνωση γιορτάζει κάθε χρόνο την Πρωτομαγιά, ημέρα Διεθνιστικής Αλληλεγγύης των εργαζομένων όλου του κόσμου. Ο τρόπος του γιορτασμού καθορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της οργάνωσης.
- 3) Η οργάνωση έχει λάβαρο με τα εθνικά χρώματα, επί του οποίου αναγράφεται η επωνυμία του.

Άρθρο 14ο: Τελική Διάταξη

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό θα ρυθμίζεται με αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της οργάνωσης σύμφωνα με το πνεύμα του παρόντος καταστατικού και τις σχετικές διατάξεις των νόμων.

Άρθρο 15ο: Η οργάνωση ιδρύθηκε το έτος 1937, αναγνωρίστηκε με την με αριθ. 889/1937 απόφαση του Πρωτοδικείου Βόλου και έχει καταχωρηθεί στο Βιβλίο αναγνωρισμένων Σωματείων του Πρωτοδικείου Βόλου με αύξοντα αριθμό 118. Στη συνέχεια εγκρίθηκαν τροποποιήσεις του καταστατικού της με τις με αριθ. 106/1958, 191/1968 και 134/1972 αποφάσεις του Πρωτοδικείου Βόλου. Το παρόν καταστατικό εγκρίθηκε από τη Γενική Συνέλευση των μελών της οργάνωσης που συνήλθε στο Βόλο στις 18-1-2001, αποτελείται από δεκαπέντε (15) άρθρα, τροποποιεί, αντικαθιστά, βελτιώνει και συμπληρώνει το προηγουμένως ισχύσαν καταστατικό και θα ισχύσει μόλις εγκριθεί με δικαστική απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Βόλου και καταχωρηθεί στο Βιβλίο αναγνωρισμένων σωματείων.-

Βόλος 18-1-2001

Για τη διοίκηση της οργάνωσης

Ο πρόεδρος

Ο Γενικός Γραμματέας

Δ. ΠΑΠΑΙΦΑΝΗΟΥ

ΗΛ. ΦΕΡΕΖΗΣ



Το παρόν Καταστατικό Πρωτοδικείο  
του Σωματείου με την επωνυμία  
"ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΙΟΜΗ-  
ΧΑΝΙΑΣ ΤΣΙΜΕΝΤΩΝ ΒΟΛΟΥ"  
αναγνωρίστηκε με την υπ' αριθ.  
127/2001 απόφαση του Πρωτο-  
δικείου Βόλου, καταχωρήθηκε στο  
Βιβλίο αναγνωρισμένων Σωματείων  
του Πρωτοδικείου Βόλου με αριθμό 118  
Βόλος 21-3-2001  
Ο Γραμματέας